

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Абанская средняя общеобразовательная школа №3

Принято на заседании

Педагогического совета

Протокол № 8 от 29.12.2016г



УТВЕРЖДАЮ

Директор Абанской СОШ №3

Н.П.Путинцева

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приказ № 373 от 30.12.2016г

Положение О школьной службе медиации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность школьной службы медиации Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Абанская средняя общеобразовательная школа №3 (далее – АСОШ №3).

1.2. В целях реализации ч.3 ст.30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Положение о школьной службе медиации принято с учётом мнения представительных органов обучающихся – Советом Старшеклассников школы (Союз молодых сил) Протокол №3 от 23.11.2016.

1.3. Школьная служба медиации является способом разрешения споров, конфликтов в образовательной среде школы, а так же методом профилактики и коррекции взаимодействия, позволяющим научить обучающихся конструктивному поведению в конфликтных ситуациях. Школьная служба медиации является *приоритетным* способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу медиации, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации образовательная организация может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия, в том числе через комиссию по урегулированию споров и конфликтов.

1.4. В своей деятельности школьная служба медиации руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Национальной стратегией действий в интересах детей 2012-2017 годы», Методическими рекомендациями Минобрнауки от 18.11.2013г. «Об организации служб школьной медиации в образовательных организациях», Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, Уставом АСОШ №3, Положением о школьной службе медиации, утверждённым директором АСОШ №3.

1.5. Документы, организующие деятельность школьной службы медиации:

1.5.1. Приказ директора АСОШ №3 о создании школьной службы медиации.

1.5.2. Положение о школьной службе медиации.

1.5.3. Журнал учета примирительных процедур (по форме, указанной в Приложении),

2. Цели и задачи школьной службы медиации

2.1. Целью деятельности школьной службы медиации является содействие профилактике правонарушений и социальной адаптации участников конфликтных ситуаций.

2.2. Задачами школьной службы медиации являются:

2.2.1. Распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (примирение, переговоры, диалог).

2.2.2. Организация просветительных мероприятий, обучение и информирование участников образовательных отношений о технологии медиации.

2.2.3. Помощь участникам образовательных отношений в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов медиации.

2.2.4. Организация реагирования на споры, конфликты, проступки, противоправное поведение участников образовательных отношений.

2.2.5. Проведение процедур примирения для участников образовательных отношений АСОШ №3, попавших в конфликтную ситуацию.

3. Принципы деятельности школьной службы медиации

3.1. Деятельность школьной службы медиации основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие в работе службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий школьной службе медиации принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. Регламент работы школьной службы медиации

4.1. Школьная служба медиации создается из педагогических или иных работников Абанской СОШ №3, а так же обучающихся 8-11 классов, прошедших обучение примирительным технологиям и способным осуществлять деятельность медиатора.

4.2. Школьная служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, обучающихся, администрации Абанской СОШ №3, родителей в форме письменного либо устного обращения, которое фиксируется в журнале учета примирительных процедур.

4.3. Школьная служба медиации действует в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о результатах разрешения конфликтов информируются должностные лица АСОШ №3.

4.4. Школьная служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения работы в каждом отдельном случае.

4.5. Школьная служба медиации осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами.

4.6. Медиация не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей, но предполагает возможность информирования и привлечения родителей.

4.7. Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

4.8. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по урегулированию спорных и конфликтных ситуаций в АСОШ №3.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

5.2. Изменения в настоящее положение вносятся приказом директора АСОШ №3 в связи с изменением норм законодательства, по предложению службы медиации, участников образовательных отношений, органов самоуправления.

Приложение

Журнал учета примирительных процедур

№ п/п	Дата проведенной медиации	Сведения о сторонах конфликта (для обучающихся класс)	Предмет спора	Медиатор	Результаты: обязательства, условия и сроки их выполнения	Подписи сторон